



MĚSTYS POZLOVICE

Hlavní 51, Pozlovice, 763 26 Luhačovice

KKS, spol. s r.o.
Ing. Radomír Kocman
Příluky 386
760 01 Zlín

Vaše značka:	Naše značka:	Vyřizuje:	V Pozlovicích dne
	00340/2022/POZ	Ing. Pavel Coufalík, Ph.D.	23. 2. 2022

Poskytnutí informace na žádost podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím

Na základě Vaší žádosti dle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, si Vám dovoluujeme v příloze tohoto průvodního dopisu zaslat:

- Rozhodnutí o poskytnutí dotace na akci: „Pozlovice – stavební úpravy MK a chodník Řetečovská“
- Registraci akce „Pozlovice – stavební úpravy MK a chodník Řetečovská“

Tímto považujeme informaci za poskytnutou. Úhrada nákladů za poskytnutí informace podle § 17 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb. není požadována.

S pozdravem

Ing. Pavel Coufalík, Ph.D.
starosta
„podepsáno elektronicky“
„otisk úředního razítka“

ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

Identifikační údaje			
Poskytovatel	Ministerstvo pro místní rozvoj	Identifikační číslo	117D8210A7854
Adresa	Staroměstské nám. 932/6 110 15 Praha 1	Identifikační číslo EIS	
		Typ financování	Ex ante
Program	11782 - Podpora rozvoje regionů 2019+		
Název akce (projektu)	Pozlovice – stavební úpravy MK a chodník Řetečovská		
Účastník	Městys Pozlovice	IČ nebo RČ	00568708
Osoba oprávněná	Ing. Pavel Coufalík, Ph.D., starosta	Ulice	Hlavní 51
Telefon	577113072	Obec	Pozlovice
E-mail	starosta@pozlovice.cz	PSČ	763 26
		Místo realizace	Pozlovice
		Alokace v území (LAU)	CZ0724 Zlín

Dotace	8 007 913,00Kč
---------------	----------------

Souhrn financování			údaje v Kč
Rok	Účast státního rozpočtu/dotace (max) ¹	Vlastní zdroje (min) ¹	Celkem
2021	8 007 913,00	7 142 193,70	15 150 106,70
Celkem	8 007 913,00	7 142 193,70	15 150 106,70

¹ Pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu.

Kód	Termíny akce (projektu)	Ukončení	Závaznost
2022	Vydání Registrace akce (projektu)	02.07.2021	max
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	30.11.2021	max
2041	Financování akce	31.01.2022	max
2042	Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)	31.03.2022	max

Cíl akce (projektu)
Viz. projekt.

Kód	Indikátory akce (projektu)	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum dosažení
	Indikátory nebyly stanoveny.				

Kód	Parametry akce (projektu)	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota 2	Maximální hodnota 2
1	místní komunikace	km	0,54	int	0,50	0,58

² V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

ÚŘAD MĚSTYSE POZLOVICE		č. dopor. 22955565792
datum/čas doručení: 11-10-2021		počet listů/ příloh 3/-
č. jednací: 01766/2021/POZ		ukl. znak 65.1
Vyřizuje: starosta		skart. znak/lhůta

Financování akce (projektu) v letech										údaje v Kč	
Kód	Název řádku	Skutečnost před 2020	Skutečnost 2020	Uvolněno v roce 2021	Aktuální rok 2021	2022	2023	Od 1.1.2024	Celkem v letech 3	Závaz.	Min/Max hodnota 2
6091	Náklady obnovy stavebních objektů	0,00	0,00	15 150 106,70	15 150 106,70	0,00	0,00	0,00	15 150 106,70		
609s	Náklady budov a staveb	0,00	0,00	15 150 106,70	15 150 106,70	0,00	0,00	0,00	15 150 106,70		
64ps	SOUHRN INVESTIČNÍCH POTŘEB PROJEKTU	0,00	0,00	15 150 106,70	15 150 106,70	0,00	0,00	0,00	15 150 106,70		
6570a	VDS - rozpočet kapitoly správce programu - NNV projektu	0,00	0,00	8 007 913,00	8 007 913,00	0,00	0,00	0,00	8 007 913,00	MAX	
657s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)	0,00	0,00	8 007 913,00	8 007 913,00	0,00	0,00	0,00	8 007 913,00		
6679	VZ - Jiné vlastní zdroje účastníka programu	0,00	0,00	7 142 193,70	7 142 193,70	0,00	0,00	0,00	7 142 193,70		
667s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)	0,00	0,00	7 142 193,70	7 142 193,70	0,00	0,00	0,00	7 142 193,70		
69zs	SOUHRN INVESTIČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU	0,00	0,00	15 150 106,70	15 150 106,70	0,00	0,00	0,00	15 150 106,70		
	Souhm za SR INV	0,00	0,00	8 007 913,00	8 007 913,00	0,00	0,00	0,00	8 007 913,00		
	Souhm za SR	0,00	0,00	8 007 913,00	8 007 913,00	0,00	0,00	0,00	8 007 913,00		
	z toho prostředky EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	z toho prostředky FM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	SOUHRN za SR a ALOKACE PROSTŘEDKŮ EU	0,00	0,00	8 007 913,00	8 007 913,00	0,00	0,00	0,00	8 007 913,00		
	SOUHRN ZDROJŮ bez SR a ALOKACÍ PROSTŘEDKŮ EU	0,00	0,00	7 142 193,70	7 142 193,70	0,00	0,00	0,00	7 142 193,70		
	SOUHRN ZDROJŮ CELKEM	0,00	0,00	15 150 106,70	15 150 106,70	0,00	0,00	0,00	15 150 106,70		

Přehled klasifikace SR v aktuálním roce									údaje v Kč	
Kód	Název řádku	PVS	Druhové třídění	Odvětvové třídění	IISSP Zdroj	IISSP Účel	Účelový znak	Typ SR	Uvolněno v roce 2021	Aktuální rok 2021
6570a	VDS - rozpočet kapitoly správce programu - NNV projektu	5010010011	6341	363600	4100000	203980079	17508	VSR	8 007 913,00	8 007 913,00
	Souhm za SR INV								8 007 913,00	8 007 913,00
	Souhm za SR								8 007 913,00	8 007 913,00
	z toho prostředky EU								0,00	0,00
	z toho prostředky FM								0,00	0,00

² V případě závažnosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závažnosti nelze pole vyplnit).

³ Pokud poskytovatel neustanoví jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu, jsou závazné objemy sloupcem celkem v letech.

Podmínky účasti státního rozpočtu

Příjemce dotace je povinen při realizaci akce postupovat v souladu s platným zněním Zásad podprogramu Podpora obnovy a rozvoje venkova v roce 2021 (dále jen „Zásady podprogramu“) č. j.: MMR-55539/2020-57, zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, s vyhláškou Ministerstva financí č. 11/2010 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů, kterou se mění vyhláška č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu (dále jen „SR“) na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů, Pokynu č. R 1 – 2010, zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a postupovat v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a platnými právními předpisy.

1. Příjemce dotace se zavazuje použít dotaci ze SR na úhradu nákladů akce vzniklých v průběhu realizace akce. Uznatelné náklady vznikají nejdříve den po podání (zaevidování) žádosti o dotaci na podatelnu MMR. Za datum vzniku uznatelných nákladů se považuje datum zahájení prací. Akce je považována za zahájenou předáním stavby. Náklady na realizaci akce mohou být hrazeny před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“).

Do nákladů v příslušném roce jsou zahrnuty faktury, které mají v daném roce datum uskutečněního zdanitelného plnění (DUZP).

2. Příjemce dotace se zavazuje nepoužít na dotovanou akci finanční prostředky z programů spolufinancovaných z EU. Spolufinancování akce z rozpočtu kraje nebo jiných národních programů je možné, výše dotace ze SR/kraje nesmí přesáhnout 85% celkových uznatelných nákladů akce.

3. Neoprávněné použité prostředky státního rozpočtu je účastník povinen vrátit do státního rozpočtu.

4. Příjemce dotace je povinen prokázat splnění termínu realizace akce, který je stanoven v Rozhodnutí, protokolem o předání a převzetí akce (dla, stavby, stroje atp.) mezi dodavatelem a účastníkem podprogramu a dále podle druhu stavby (dle zákona 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu) oznámením záměru stavebnímu úřadu s užíváním stavby nebo podáním žádosti o vydání kolaudačního souhlasu nebo podáním žádosti o předčasné časové omezení užívání stavby nebo podáním žádosti o povolení zkušebního provozu. Datum podpisu předávacího protokolu a datum potvrzení přijetí žádosti příslušného stavebního úřadu nesmí překročit termín ukončení realizace akce uvedený v Rozhodnutí.

5. Příjemce dotace se zavazuje, že majetek, na jehož pořízení nebo zhodnocení byla poskytnuta dotace, nepřevéde po dobu 5 let po ukončení realizace akce na jinou právnickou nebo fyzickou osobu, nebo jiným způsobem neomezi volně nakládání s ním, a dále tento majetek nebude poskytnut jako předmět zástavy s výjimkou umožňující přechod práv a povinností z Rozhodnutí za podmínek ustanovení § 14a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

6. Příjemce dotace je povinen dodržet stanovené parametry, termíny a cíle akce.

7. Příjemce dotace je povinen předložit ministerstvu zprávu pro závěrečné vyhodnocení akce (dále jen „ZVA“) dle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 560/2006 Sb. v termínu stanoveném v Rozhodnutí.

8. Příjemce dotace se zavazuje zabezpečit oddělenou účetní evidenci všech finančních prostředků, které se týkají dané akce pro kontrolu jejich účelovosti pod účelovým znakem (UZ) uvedeným v Rozhodnutí v

příslušném roce. Tuto evidenci je povinen uchovávat po dobu 10 let od vydání Rozhodnutí.

9. Příjemce dotace je povinen dodržovat pravidla účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti ve vztahu k finančním prostředkům určeným na realizaci akce. Při zadávání veřejné zakázky je povinen postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

10. V rámci realizace projektu je příjemce dotace povinen informovat veřejnost o podpoře ministerstva v souladu s pravidly publicity uvedenými v Pokynech správce.

Porušení rozpočtové kázně

Jakékoli porušení nebo nesplnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí a Podmínek čerpání účelově určených výdajů SR bude považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

Poskytovatel dotace stanovuje podle § 44a odstavce 4 písm. a) ve spojení s § 14 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů o poskytnutí dotace, nejvýše však 10 000,- Kč za každý nesplněný termín. Při překročení o více než 60 kalendářních dnů se stanovuje odvod ve výši 5 % z celkové částky vyplacené dotace, nejvýše však 20 000,- Kč za každý nesplněný termín.

- Při nesplnění termínu realizace akce, financování akce nebo předložení ZVA do 60 kalendářních dnů (včetně) stanovuje odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 % z celkové částky dotace uvedené na Rozhodnutí o poskytnutí dotace, nejvýše však 10 000,- Kč za každý nesplněný termín.
- Při použití investičních prostředků na úhradu neinvestičních výdajů a naopak, se stanovuje odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 0,5 % z neoprávněně použité částky.
- Za nedodržení pravidel publicity uvedených v Pokynech správce se stanovuje odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1% celkové částky vyplacené dotace, max. 5 000 Kč.
- Při porušení povinnosti vedení oddělené účetní evidence, se stanovuje odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 0,5 % z poskytnuté dotace.
- Při porušení povinnosti vlastnictví předmětu dotace a porušení zákazu zřízení zástavního práva či bankovní záruky na předmět dotace (movitý i nemovitý majetek) po dobu udržitelnosti stanovené v Podmínkách čerpání dotace, se stanovuje odvod 10 % z poskytnuté dotace.
- Pochybení v oblasti veřejných zakázek – za porušení právních předpisů upravujících oblast veřejných zakázek bude vyčíslen odvod ve výši 1 % - 100 % částky dotace poskytnuté na financování dotčené veřejné zakázky. Konkrétní odvod bude stanoven s přihlédnutím ke skutkovým okolnostem dle zásady proporcionality, v rozmezí sazeb stanovených v Pokynu GFR-D-38.

Poskytovatel dotace může podle § 15 odst. 1 zákona č. 218/2020 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) zahájit řízení o odnětí dotace, došlo-li po vydání Rozhodnutí ke zjištění pochybení.

Závaznost výše vlastních zdrojů účastníka podprogramu a celkových nákladů akce uvedená v Souhrnu financování tohoto Rozhodnutí není stanovena (bez závaznosti).

Nedodržení stanovené výše vlastních zdrojů a celkových nákladů není porušením rozpočtové kázně podle § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů za předpokladu, že bude dodržen Zásadami podprogramu stanovený poměr dotace na financování akce.

Odůvodnění

Pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace byly doloženy doklady prokazující celkové ustatelné náklady nižší (10.009.891,44 Kč), než jaké byly uvedeny v žádosti o dotaci. Aby byla splněna podmínka (dotace činí maximálně 80 % celkových ustatelných nákladů) byla dotace v závislosti na nižších ustatelných nákladech ponížena. Celkové neustatelné náklady - vyčíslené žadatelem a svislé dopravní značení jsou ve výši 5.140.215,26 Kč.

Poučení

Proti tomuto rozhodnutí není v souladu s § 14q odst. 2 zákona č. 218/2000Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) přípustné odvolání ani rozklad.

Pokyny správce

- Příjemce dotace je povinen předložit ministerstvu podklady pro finanční vypořádání dotace podle § 9 odst. 1 písm. a) vyhlášky č. 367/2015 Sb., podle přílohy č. 3 této vyhlášky v termínu do 15. února roku následujícího po vyčerpání celkové výše dotace.
- Pokud příjemce dotace zjistí, že není schopen zabezpečit realizaci akce v souladu s obsahem tohoto Rozhodnutí, neprodleně o tom informuje ministerstvo a požádá o změnu. Žádost o změnu Rozhodnutí musí být doručena na ministerstvo nejpozději do termínu ukončení realizace akce.
- Pokud příjemce dotace zjistí, že skutečné náklady akce budou nižší, než je uvedeno v Rozhodnutí, je povinen vrátit část čerpané dotace, překračující procentuální podíl dotace k celkové výši skutečně vynaložených nákladů akce stanovený v Zásadách podprogramu pro příslušný dotační titul. Tuto skutečnost uvede a zdůvodní ve zprávě o ZVA. Upřesnění způsobu a termínu vrácení části čerpané dotace projedná příjemce dotace s ministerstvem. Nové Rozhodnutí se nevzdává.
- V případě zvýšení celkových nákladů v průběhu realizace akce se výše dotace nemění. Tuto skutečnost příjemce dotace uvede a zdůvodní ve zprávě o ZVA. Nové Rozhodnutí se nevzdává.
- Příjemce dotace je povinen umožnit výkon věcné a finanční kontroly v průběhu a po ukončení akce a v době udržitelnosti poskytovatelem dotace, pracovníky veřejnosprávní kontroly a jinými pověřenými osobami. Dále souhlasí se zveřejněním jména a adresy obce nebo města, názvu akce, DT, výše dotace a dalších údajů uvedených v žádosti o poskytnutí dotace.
- Proplacení faktur z běžného účtu příjemce dotace, jakož i změna typu financování akce (ex post/ex ante) v průběhu financování akce nejsou porušením rozpočtové kázně podle § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Změna typu financování není důvodem pro vydání změnového Rozhodnutí.

ZÁKLADNÍ PRAVIDLA PUBLICITY:

V rámci realizace projektu je příjemce dotace povinen informovat veřejnost o podpoře ministerstva alespoň jedním z těchto dvou způsobů:

- uvedením loga MMR s prohlášením o poskytnuté podpoře z ministerstva na všech materiálech týkajících se realizace projektu, které budou použity pro informování veřejnosti nebo cílové skupiny (propagační materiály a jiné tiskoviny, cedule, prezenční listiny apod.; netýká se podkladů pro zadávací řízení, smluv o dílo, objednávek, faktur apod.);
- uvedením loga MMR a prohlášením o poskytnuté podpoře z ministerstva na dlouhodobém hmotném majetku (např. u místa realizace, nebo na místě přístupném veřejnosti v sídle příjemce dotace, nebo na samotném pořízeném majetku).

Popiska musí obsahovat logo ministerstva a text:

Projekt „doplňte název“ byl pořízen/realizován za přispění prostředků státního rozpočtu ČR z programu Ministerstva pro místní rozvoj.

U menších předmětů a dokumentů, kde je technicky či prostorově problematické umístit s logem ministerstva i příslušný text o poskytnuté podpoře, je možné po domluvě s ministerstvem použít pouze logo ministerstva. Požadavky na grafickou úpravu loga nalezne příjemce dotace na webových stránkách ministerstva (<http://mmr.cz/cs/pro-media/logo-mmr>).

Další postup administrace projektu:

Příjemce dotace vloží snímek potvrzeného Rozhodnutí do projektu v aplikaci DIS-ZAD na adrese <http://www3.mmr.cz/zad> (záložka „vložení potvrzeného Rozhodnutí“).

Pokud nebude potvrzené Rozhodnutí vloženo v aplikaci DIS-ZAD, nebudou uvolněny finanční prostředky na danou akci.

Dotace bude vyplacena na účet obce (u ČNB) na základě předložené žádosti o platbu a předložených faktur potvrzených příjemcem dotace (s textem: *Stvrzuji formální a věcnou správnost faktury + razítko + podpis*) včetně soupisu provedených prací (ke každé faktuře).

Příjemce dotace:

- vloží neproplacené faktury, včetně příloh, společně s titulním formulářem „Žádost o proplacení dotace (úhradu faktury)“, do aplikace DIS ZAD – do záložky „faktury k proplacení“ (v případě faktury proplacené vloží také výpis z bankovního účtu dokládající úhradu faktury) a současně pošle prostřednictvím datové schránky na Ministerstvo pro místní rozvoj pouze vyplněný titulní formulář - viz: <https://www.mmr.cz/cs/narodni-dotace/podpora-a-rozvoj-regionu/podpora-rozvoje-regionu-2021/podpora-obnovy-a-rozvoje-venkova>

Splatnost faktury musí být min. 30 kalendářních dnů. Vzhledem ke lhůtám pro zpracování je nutno zasílat faktury neprodleně po jejich obdržení.

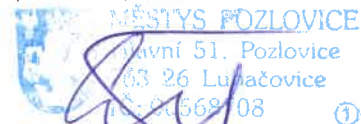
V daném kalendářním roce budou proplaceny ty faktury, které budou vloženy společně s titulním formulářem „Žádost o proplacení dotace (úhradu faktury)“ do aplikace DIS ZAD, a současně bude zaslán do datové schránky Ministerstva pro místní rozvoj pouze titulní formulář „Žádost o proplacení dotace (úhrada faktury)“ **nejpozději do 30. listopadu**.

Zároveň platí, že financování akce musí být ukončeno nejpozději do termínu stanoveného v Rozhodnutí.

Platba bude poukázána pod VS, kde poslední čtyřčíslí bude shodné s posledním čtyřčíslím identifikačního čísla akce.

Příjemce dotace svým podpisem stvrzuje, že se seznámil s výše uvedenými podmínkami a ustanoveními a bude se jimi řídit.

v Pozlovicích dne 11.10.2021 Ing. Pavel Coufalík, Ph.D. - starosta
osoba oprávněná (příjemce dotace - jméno, příjmení, funkce) - razítko, podpis



Schválení poskytovatelem				Razítko a podpis	
Poskytovatel	Ministerstvo pro místní rozvoj			Ing. Miroslava Tichá Digitálně podepsal Ing. Miroslava Tichá Datum: 2021.10.10 12:53:01 +02'00'	
Útvar	Odbor správy národních programů				
Schválil	Ing. Miroslava Tichá	Vypracoval	Ing. Tereza Kuncová		
Funkce	ředitelka odboru	Telefon	224 864 568	Datum podpisu	
Č. j.	MMR-61681/2021-57	E-mail	tereza.kuncova@mmr.cz		

REGISTRACE AKCE

Identifikační údaje			
Poskytovatel	Ministerstvo pro místní rozvoj	Identifikační číslo	117D8210A7854
Adresa	Staroměstské nám. 932/6 110 15 Praha 1	Identifikační číslo EIS	
		Typ financování	Ex ante
Program	11782 - Podpora rozvoje regionů 2019+		
Název akce (projektu)	Pozlovice – stavební úpravy MK a chodník Řetechovská		
Účastník	Městys Pozlovice	IČ nebo RČ	00568708
Osoba oprávněná	Ing. Pavel Coufalík, Ph.D., starosta	Ulice	Hlavní 51
Telefon	577113072	Obec	Pozlovice
E-mail	starosta@pozlovice.cz	PSČ	763 26
		Místo realizace	Pozlovice
		Alokace v území (LAU)	CZ0724 Zlín

Dotace	10 000 000,00Kč
---------------	-----------------

Souhrn financování			údaje v Kč
Rok	Účast státního rozpočtu/dotace (max) ¹	Vlastní zdroje (min) ¹	Celkem
2021	10 000 000,00	13 330 490,00	23 330 490,00
Celkem	10 000 000,00	13 330 490,00	23 330 490,00

¹ Pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu.

Kód	Termíny akce (projektu)	Ukončení	Závaznost
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	30.11.2021	max
2041	Financování akce	31.01.2022	max
2042	Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)	31.03.2022	max

Cíl akce (projektu)
Viz. projekt.

Kód	Indikátory akce (projektu)	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum dosažení
	Indikátory nebyly stanoveny.				

Kód	Parametry akce (projektu)	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota 2	Maximální hodnota 2
1	místní komunikace	km	0,54	int	0,50	0,58

² V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

ÚŘAD MĚSTYSE POZLOVICE		č. dopor. 926196897
datum/čas doručení: - 8 -07- 2021		počet listů/příloh
č. jednací: 01243/2021/102		ukl. znak 65-7
Vyřizuje: Starosta		skart. znak/lhůta

Financování akce (projektu) v letech										údaje v Kč	
Kód	Název řádku	Skutečnost před 2020	Skutečnost 2020	Uvolněno v roce 2021	Aktuální rok 2021	2022	2023	Od 1.1.2024	Celkem v letech 3	Závaz.	Min/Max hodnota 2
6091	Náklady obnovy stavebních objektů	0,00	0,00	23 330 490,00	23 330 490,00	0,00	0,00	0,00	23 330 490,00		
609s	Náklady budov a staveb	0,00	0,00	23 330 490,00	23 330 490,00	0,00	0,00	0,00	23 330 490,00		
64ps	SOUHRN INVESTIČNÍCH POTŘEB PROJEKTU	0,00	0,00	23 330 490,00	23 330 490,00	0,00	0,00	0,00	23 330 490,00		
6570a	VDS - rozpočet kapitoly správce programu - NNV projektu	0,00	0,00	10 000 000,00	10 000 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000 000,00	MAX	
657s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)	0,00	0,00	10 000 000,00	10 000 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000 000,00		
6679	VZ - jiné vlastní zdroje účastníka programu	0,00	0,00	13 330 490,00	13 330 490,00	0,00	0,00	0,00	13 330 490,00		
667s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)	0,00	0,00	13 330 490,00	13 330 490,00	0,00	0,00	0,00	13 330 490,00		
69zs	SOUHRN INVESTIČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU	0,00	0,00	23 330 490,00	23 330 490,00	0,00	0,00	0,00	23 330 490,00		
Souhrn za SR INV		0,00	0,00	10 000 000,00	10 000 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000 000,00		
Souhrn za SR		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	z toho prostředky EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	z toho prostředky FM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
SOUHRN za SR a ALOKACE PROSTŘEDKŮ EU		0,00	0,00	10 000 000,00	10 000 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000 000,00		
SOUHRN ZDROJŮ bez SR a ALOKACÍ PROSTŘEDKŮ EU		0,00	0,00	13 330 490,00	13 330 490,00	0,00	0,00	0,00	13 330 490,00		
SOUHRN ZDROJŮ CELKEM		0,00	0,00	23 330 490,00	23 330 490,00	0,00	0,00	0,00	23 330 490,00		

Přehled klasifikace SR v aktuálním roce										údaje v Kč	
Kód	Název řádku	PVS	Druhové třídění	Odvětvové třídění	IISSP Zdroj	IISSP Účel	Účelový znak	Typ SR	Uvolněno v roce 2021	Aktuální rok 2021	
6570a	VDS - rozpočet kapitoly správce programu - NNV projektu	5010010011	6341	363600	4100000		17508	VSR	10 000 000,00	10 000 000,00	
Souhrn za SR INV									10 000 000,00	10 000 000,00	
Souhrn za SR									10 000 000,00	10 000 000,00	
z toho prostředky EU									0,00	0,00	
z toho prostředky FM									0,00	0,00	

2 V případě závažnosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závažnosti nelze pole vyplnit).

3 Pokud poskytovatel nestanoví jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu, jsou závazné objemny sloupce celkem v letech.

Podmínky účasti státního rozpočtu

Podpora obnovy a rozvoje venkova 2021 (podle čl. 7. Zásad podprogramu)

Po obdržení Registrace akce je účastník podprogramu povinen dodat následující doklady (všechny doklady jsou předkládány v elektronické podobě v aplikaci DIS ZAD na adrese <http://www3.mmr.cz/zad>):

- Prohlášení žadatele o dotaci (viz příloha č. 1 Zásad podprogramu) – vyžaduje se originál
- Smlouva o dílo (dále jen SoD) (vyžaduje se kopie) uzavřená na realizaci akce (příp. na TDI) mezi žadatelem, resp. příjemcem dotace a dodavatelem (včetně všech příloh a rozpočtu), která byla podepsána v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo potvrzená objednávkou (vyžaduje se kopie) nebo doklad o nákupu materiálu. Bude-li povinná spoluúčast příjemce dotace na krytí nákladů realizace akce tvořena vlastní dodávkou materiálů a dobrovolnou prací občanů obce, lze namísto SoD předložit ocenění hodnoty prací zabezpečených dobrovolně občany provedené autorizovaným technikem (inženýrem) nebo soudním znalcem (vyžaduje se kopie).
- Zjednodušený formulář EDS-ISPROFIN (viz příloha č. 2 Zásad podprogramu) vyplněný podle skutečnosti vyplývající z uzavřené SoD nebo potvrzené objednávkou (vyžaduje se kopie).
Údaje vyplněné ve formuláři EDS-ISPROFIN (termíny, parametry, cena) musí být v souladu s předloženými doklady. Celková částka vyplývající z uzavřené SoD/objednávkou je totožná s celkovými náklady na realizaci akce.
Pokud jsou v rámci SoD/objednávkou uvedeny i neuznatelné náklady, přiloží příjemce dotace rozdělený položkový rozpočet na uznatelnou a neuznatelnou část.
Neuznatelné náklady jsou pak připočteny k vlastnímu podílu příjemce dotace.
- Zpráva o výběru dodavatele, (viz příloha č. 6 Zásad podprogramu) vyplněná podle skutečnosti postupu realizace zadávacího/kýbřového řízení (vyžaduje se kopie). Relevantní přílohy příjemce dotace označí a doloží formou prosté kopie.
- Doklad o zřízení účtu u ČNB (vyžaduje se kopie).
- Pravomocný doklad, který opravňuje stavbu realizovat podle zákona č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (pokud nebyl předložen při podání žádosti o dotaci), v případě, že je relevantní - (vyžaduje se kopie).

Pro zaslání dokladů použijte titulní formulář Doklady pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace*, viz níže Pokyny správce.

Nejzazším termínem zahájení realizace akce je 30. 9. 2024.
Nejzazší termín financování akce a ukončení realizace akce je nejpozději do 31. prosince 2022.

Odůvodnění

Neuznatelné náklady byly žadatelem včísleny ve výši 8.870.992,48 Kč.

Paučení

Proti tomuto rozhodnutí není v souladu s § 14q odst. 2 zákona č. 218/2000Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) přípustné odvolání ani rozklad.

Pokyny správce

Údaje uvedené v této Registraci akoe (adresa, kontaktní údaje, termíny, parametry akoe, bilance finančních potřeb a zdrojů) je třeba ve vlastním zájmu pečlivě přezkontrolovat. Případné změny oproti podané žádosti (termínů, parametrů, bilance) aktualizujte v předkládaném formuláři EDS-ISPROFIN.

Výše uvedené doklady, včetně *titulního formuláře** (viz Podmínky), je nutno vložit do aplikace DIS ZAD na adrese: <http://www3.mmr.cz/zad>. Současně podepsaný *titulní formulář* (bez dokladů uvedených v bodě 1. až 6.) příjemce dotace pošle prostřednictvím datové schránky na Ministerstvo pro místní rozvoj (ID datové schránky: 26iaava), a to nejpozději do **30. září 2021**.

V případě nedodržení tohoto termínu bude, dle čl. 11.5. Zásad podprogramu, Registrace akce zrušena (akce bude vyřazena z financování).

Při korespondenci nebo telefonním kontaktu je nutno vždy uvádět identifikační číslo EDS (uveďeno na Registraci akce).

Základní pokyny pro administraci a financování podprogramu (financování akce je prostřednictvím ČNB):

1. Příjemce dotace: Předloží doklady pro vydání Rozhodnutí (viz Podmínky výše).
Použije titulní formulář Rozhodnutí o poskytnutí dotace.*
2. Ministerstvo: Zkontroluje doklady, vydá a zašle Rozhodnutí o poskytnutí dotace prostřednictvím datové schránky (dále jen Rozhodnutí).
3. Příjemce dotace: Zkontroluje správnost údajů a podpisem potvrdí obdržení Rozhodnutí.
Vloží potvrzené Rozhodnutí (postačuje kopie) v aplikaci DIS ZAD na adrese: <http://www3.mmr.cz/zad>.
4. Příjemce dotace: Zkontroluje fakturu vydanou zhotovitelem, včetně příloh (soubpis provedených prací) a schválí (s textem na faktuře: **Stvrzuji Pozn.: Splatnost faktury musí být min. 30 kalendářních dní**
Vloží neproplacené faktury, včetně příloh, společně s titulním formulářem „Žádost o proplacení dotace (úhradu faktury), d z bankovního účtu dokládající úhradu faktury) a současně pošle **prostřednictvím datové schránky na ministerstvo pro n Použije titulní formulář Žádost o proplacení dotace (úhradu faktury)*.**
Zkontroluje fakturulu, vydá Pokyn k platbě a poukáže příslušnou výši dotace na účet příjemce dotace u ČNB.
Platba bude poukázána pod VS, kde poslední čtyřicíslí bude shodné s posledním čtyřicíslím identifikačního čísla akce.
Obdrží dotaci prostřednictvím ČNB.
5. Ministerstvo: Uhradí fakturu zhotoviteli. (Faktury je možné hradit z běžného účtu příjemce dotace nebo z účtu ČNB.).
6. Příjemce dotace: Do 15. 02. roku následujícího po vyčerpání celkové výše dotace vloží finanční vypořádání dotace podle § 9 odst. 1 písm. současně zašle prostřednictvím datové schránky na ministerstvo.
7. Příjemce dotace: Po ukončení financování akce vypracuje a předloží zprávu pro ZVA podle § 6 odst.1 vlníášky č. 560/2006 Sb. s vlněněn
8. Příjemce dotace:

* *Titulní formulář viz adresa: <https://www.mmr.cz/cs/narodni-dotace/podpora-a-rozvoj-regionu-2021/podpora-obnovy-a-rozvoje-venkova>*

V případě zaslání dokladů datovou zprávou:

K rukám: Inq. Tereza Kunčová

Přílohy datové zprávy označte názvem dokumentu (např.: Doklady pro vydání Rozhodnutí, Formulář vypořádání dotace apod.)

Kontaktní osobou pro podprogram (administrátor) je Ing. Tereza Kuncová (tel. 224 864 027; tereza.kuncova@mmt.cz).

Schválení poskytovatelem				Razítko a podpis	
Poskytovatel	Ministerstvo pro místní rozvoj				
Útvar	Odbor správy národních programů				
Schválil	Ing. Miroslava Tichá		Vypracoval		Ing. Tereza Kuncová
Funkce	ředitelka odboru		Telefon		224 864 568
Č. j.	MMR-76547/2020-57		E-mail		tereza.kuncova@mmr.cz
			Datum podpisu		
Ing. Miroslava Tichá			Digitálně podepsal Ing. Miroslava Tichá		
			Datum: 2021.07.02 17:43:29 +02'00'		